



MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO GLOBALE *Filiberto Farci*  
Scuola Infanzia, Primaria, Sec. di I Grado, Liceo Scientifico e Corso Serale

Via San Giorgio n. 30 ☎: 0782-53.90.03 // ☎: 0782-54.330 [caps150004@istruzione.it](mailto:caps150004@istruzione.it) -

09064 SEUI (SU)

Seui, 01/12/2022

Circolare n. 45

Ist.Compr.Glob.. "F.Farci" - SEUI (SU)  
Prot. 0006009 del 01/12/2022  
VII (Uscita)

**AI DOCENTI  
AL PERSONALE ATA  
AL DSGA  
AGLI ATT**

**OGGETTO: Utilizzo portale "ARGO – SCUOLANEXT" per la richiesta di permessi e/o assenze.**

Si comunica che tutto il personale docente e ATA in servizio dovrà utilizzare, per la richiesta di permessi e/o assenze da inoltrare al Dirigente Scolastico, la procedura informatizzata sul portale "ARGO – SCUOLANEXT". Le domande di assenza, permesso, visite specialistiche, dei permessi per assistenza a portatore di handicap (Legge 104) e del congedo parentale, adesione assemblea sindacale e sciopero dovranno essere inoltrate osservando il rispetto dei tempi prescritti. Si precisa che, al fine di accelerare le operazioni di sostituzione, tali comunicazioni dovranno pervenire in segreteria nei termini di legge. Le diverse tipologie di domande arriveranno direttamente all'ufficio personale della segreteria che elaborerà la richiesta e la inoltrerà al DSGA e al Dirigente Scolastico per il visto finale. L'esito della richiesta potrà essere visualizzato dal richiedente sul portale Argo. **Nel caso di assenza non programmata o assenza per malattia il/la dipendente è tenuto/a a comunicarla telefonicamente entro le 8:00 all'ufficio di Segreteria del Personale.** **Si chiarisce che l'ufficio di Segreteria non è autorizzato a ricevere domande in formato cartaceo.**

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Paola Nieddu

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.Lgs 39/93